



GARDE-RIVIERE

Employeur

S.I. pour l'Aménagement Hydraulique de la Vallée de l'Yvette

Syndicat mixte, SAULX-LES-CHARTREUX, Essonne (91)

38 communes sur 2 départements (78, 91), 280 000 habitants, 1 bassin versant de 280 km², compétence rivière (106 km de cours d'eau, 10 bassins de retenue), compétence assainissement (+ 200 km de réseaux, 5 stations d'épuration)

Service Milieux Naturels et prévention des inondations

Grade : Adjoint Technique

Famille de métiers : Gestion des milieux humides et aquatiques

Missions : Le garde-rivière est chargé de l'application, sur le terrain, de la politique de gestion des rivières. Il joue un rôle important de prévention et d'animation avec l'ensemble des acteurs locaux de la rivière (propriétaires riverains, usagers, élus, personnels communaux, entreprises ...).

Sous la responsabilité du responsable cellule « entretien de la rivière et des zones humides », l'agent aura notamment pour missions de :

- Veiller au bon état de la rivière et de ses ouvrages hydrauliques :
 - Surveiller les ouvrages hydrauliques (formation d'embâcles, réalisation des visites hebdomadaires, manipulations sommaires des ouvrages hydrauliques),
 - Surveiller la rivière,
 - Intervenir sur les pollutions,
 - Rédiger les rapports d'interventions, les bilans annuels et autres documents relatifs à l'activité de surveillance...
- Mettre en œuvre et suivre le programme d'entretien des cours d'eau et des zones humides :
 - Suivre l'exécution des travaux d'entretien (fauchage, nettoyage ...) réalisés par les entreprises mandatées,
 - Exécuter de petits travaux d'entretien comme du fauchage, débroussaillage ou abattage de petits sujets,
- Assurer une astreinte technique obligatoire pour la prévention des inondations et la lutte contre les pollutions (fréquence indicative : 1 semaine tous les 2 mois), sous la responsabilité de l'astreinte décisionnelle
- Participer au fonctionnement de la collectivité et à l'organisation de manifestations (préparation des salles de réunion, divers achats ...)

Profil du candidat :

Compétences générales :

Travail en équipe, collaboration avec les agents du service milieux naturels et contacts réguliers avec les autres services du SIAHVY,
Rigueur, sens de l'organisation, autonomie, aisance relationnelle,
Connaissance en matière de gestion des cours d'eau appréciée (entretien, lutte contre les inondations, etc ...)

Permis B requis

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime semestrielle + adhésion au CNAS + chèques déjeuners + participation aux mutuelles labellisées.

Poste à pourvoir Immédiatement

Emploi permanent

Temps complet (35 h)

Envoyer CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Président
12 avenue Salvador Allende
91165 SAULX LES CHARTREUX

ou à l'adresse mail : i.rivet@siahvy.fr